

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старобачатская средняя общеобразовательная школа»
Беловский муниципальный округ
Кемеровская область - Кузбасс

Рассмотрена
на заседании ШМС
протокол № 1
01.09. 2023г.

Принята
на заседании педсовета
протокол № 1
01.09.2023г.

Утверждена:
приказ №137 от 01.09.2023
Директор школы: _____
Евдокимова Г.В.

**Персонализированная программа наставничества
с молодым специалистом Эклер А.Д.
на 2023-2024 учебный год**

Составитель:
Кравцова Л.А.,
учитель начальных классов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Персонализированная программа наставничества «Педагог-педагог» определяет взаимодействие наставника и наставляемого на индивидуальной основе. Срок реализации данной программы 1 год.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Поэтому поддержка, адресное методическое сопровождение профессионального роста молодых специалистов является одной из ключевых задач кадровой политики МБОУ «Старобачатская СОШ». Начинающему учителю необходима адресная профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его педагогической деятельности. Решению стратегических задач кадровой политики школы будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В системе наставничества должна быть отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога-наставника, который готов оказать ему адресную практическую и теоретическую помощь на рабочем месте, повысить его профессиональную компетентность. Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу наставника по развитию у молодого педагога необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности и призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у молодого специалиста знания в области предметной специализации и методики преподавания.

Цель - оказание помощи молодому учителю в его профессиональном становлении.

Задачи:

- способствовать становлению учителя и умению самостоятельно и качественно выполнять возложенные обязанности по занимаемой должности;
- способствовать овладению молодым специалистом современными образовательными технологиями, формами, методами и приёмами обучения;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающего учителя.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми учителями:

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение уроков, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, стажировки и др.).

СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

К содержанию деятельности наставника с молодым специалистом относится:

1. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
2. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.
3. Совместная разработка планов-конспектов уроков, внеклассных мероприятий.
4. Изучение методической литературы по учебным предметам.
5. Беседы с молодым специалистом по определённым разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методики преподавания.
6. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И СОДЕРЖАНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Содержание мероприятий			Контроль
Учебная деятельность	Воспитательная работа	Работа с нормативной документацией	
сентябрь			
1. Изучение методических рекомендаций «Особенности преподавания в начальных классах в 2023-2024 учебном году» 2. Изучение рабочих программ по учебным предметам и курсам, календарно-тематического планирования. 3. Совместное составление поурочных планов урока. 4. Оказание помощи в выборе темы по самообразованию, в составлении плана работы по данной теме.	1. Изучение программы воспитания МБОУ «Старобачатская СОШ». 2. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	1. Практическое занятие «Заполнение Электронной школы 2.0»	1. Контроль заполнения в Электронной школе 2.0;
октябрь			
1. Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся». 2. Взаимопосещение уроков с последующим	1. Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности.	1. Своевременное и объективное выставление четвертных отметок в электронном журнале.	1. Контроль качества составления поурочных планов. 2. Своевременность и объективность выставления четвертных отметок.

анализом. 3.Изучение методической литературы по учебным предметам.			
ноябрь			
1. Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими обучающимися». 2. Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	1.Анализ педагогических ситуаций.	1.Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению тетрадей».	1.Выполнение единого орфографического режима в рабочих тетрадях.
декабрь			
1.Занятие «Использование на уроке современных педагогических технологий». 2.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	1.Индивидуальные беседы с родителями.	1. Практическое занятие «Своевременное выставление текущих и четвертных отметок в электронном журнале» 2.Заполнение электронного дневника классного руководителя.	1Выполнение учебного плана и объективность выставления четвертных отметок. 2.Посещение уроков.
январь			
1. Беседа «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности». 2. Посещение уроков молодого специалиста.	1.Занятие «Современный урок и его организация»	1. Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС НОО.	1.Контроль качества составления поурочных планов. 2.Выполнение единого орфографического режима в тетрадях.
февраль			
1.Практикум «Домашнее задание». 2.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	1. «Анализ различных стилей педагогического общения».	1.Контроль ведения школьной документации.	1.Посещение уроков.
март			
1. Внедрение в практику работы результатов деятельности по самообразованию.	1.Разработка и проведение занятий внеурочной деятельности.	1. Практическое занятие «Своевременное выставление текущих и четвертных отметок в электронном журнале»	1.Посещение занятий внеурочной деятельности. 2.Контроль за ведением контрольных и рабочих тетрадей обучающихся.
апрель			
1.Составление итоговых контрольных работ. 2.Подготовка к контрольным работам.	1.Участие обучающихся в дистанционных конкурсах, марафонах.	1. Практическое занятие «Заполнение электронного дневника классного руководителя»	1.Контроль ведения школьной документации.

Май

1. Подведение итогов работы за год. 2. Выступление молодого специалиста на ММО учителей начальных классов. Отчет по теме самообразования.	1. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	1. Практическое занятие «Своевременное и объективное выставление годовых отметок в электронном журнале»	1. Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение учебного плана).
--	--	---	--